

MANUAL PAULAPRO PRACTICAS MAGISTERIO

Para la participación en los Grados en Magisterio en Educación Infantil y en Educación Primaria los centros deben acceder a la aplicación PAULAPRO en la siguiente dirección <https://aplicaciones.aragon.es/geb/>. En ella las secretarías de los centros poseen ya su usuario y contraseña. Si existe algún problema de acceso pueden ponerse en contacto con nosotros en formacionprofesorado@aragon.es Una vez que se accede se puede ver las convocatorias que están activas en ese momento.



GEB

Departamento de Educación, Cultura y Deporte
Gobierno de Aragón

Id. usuario

50010533

Password

.....

Conectar

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Solicitudes

Proyectos

Convocatorias

Actuaciones

Planes

Beneficiarios

Informes

Datos Maestros

Mantenimiento

[Consulta provisional de participación \(Convocatorias en plazo de inscripción\)](#) | [Acceder como centro](#)

Conectado: vgarvi - Vladimir Garvi Soler(A) 

Convocatorias en plazo -Seguimiento-

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	Fecha Fin Plazo	Nº Solicitudes
FPGC202526	PRÁCTICUM DE LOS GRADOS EN MAGISTERIO EN EDUCACIÓN INFANTIL Y MAGISTERIO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	19-09-2025	120
FPDI202526	DIPLOMA DE FP. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRACTICAS.	29-09-2025	2

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Accederemos a FPGCxxxxxx para introducir todos los datos relativos a las prácticas de Grado en Magisterio (**datos de centro y de profesorado**)

Datos del Representante legal

Nombre y Apellidos

NIF

Correo Electrónico

Datos de la proyecto

Título

Fecha de claustro

Fecha de Consejo escolar

2º e-mail del centro

Jornada Continúa

Etapas que imparte el centro

Idioma si Bilingüe.

Actividades singulares que realiza el centro.

Resumen / Observaciones

Servicio de Formación e Innovación

Gobierno de Aragón

Parque empresarial Dinamiza

Avenida Ranillas, 5, D 3ª planta

50018 Zaragoza

Tfno.: 976 714000

Como datos de centro importantes a introducir están:

- **Representante legal del centro:** (Director/a) con su nif y correo electrónico.
- **2º Correo electrónico** del centro
- **Jornada continua:** la que se mantenga durante el curso actual.
- **Etapas que imparte el centro:** infantil, infantil/primaria o primaria
- **Idioma si bilingüe:** si el centro es bilingüe señalar en qué idioma
- **Actividades singulares que realiza el centro:** Indicar los programas y proyectos educativos innovadores
- **Fecha de Claustro y de Consejo escolar:**

Además de los datos del centro hay que introducir los datos de cada uno de los profesores participantes. En general un centro puede incluir y es deseable estos estatus:

- Miembro de Equipo directivo
 - COFO
 - Maestro-tutor
-

Profesores y responsables del solicitud

NIF	NOMBRE	PERFIL	ESTATUS
			Añadir Ver/Editar Borrar

Otros profesores que participan (Nº) Otras personas que participan (Nº)

Si es la primera vez que introducimos los datos del maestro/a participante clicaremos a añadir. Si queremos cambiar datos le daremos a ver/editar. Puede resultar un poco confuso pero cuando pone Responsable de Proyecto se refiere a participantes en el proyecto (tutor/a, miembro de equipo directivo, COFO).

[Solicitudes](#) [Proyectos](#) [Convocatorias](#) [Actuaciones](#) [Planes](#) [Beneficiarios](#) [Informes](#) [Datos Maestros](#) [Mantenimiento](#)

Conectado:

Añadir / Editar Responsable de Proyecto**Datos del Responsable**Nombre y Apellidos NIF Correo Electrónico **Otros datos**Estatus Perfil Horas lectivas semanales como tutor. Horas lectivas semanales como especialista. Horas lectivas infantil Horas lectivas primaria Nivel educativo que imparte. Tutoriza a un grupo. Especialidad que imparte. Si bilingüe seleccionar materia. Si bilingüe señalar idioma. OBSERVACIONES LOCALIDAD PRINCIPAL [Grabar](#) [Volver](#)

Una vez ahí rellenamos los siguientes campos:

- **Estatus:** maestro-tutor, COFO y/o miembro del equipo directivo

Una misma persona puede desempeñar dos estatus diferentes. Por ejemplo se puede ser miembro de equipo directivo y maestro-tutor. Cuando esto ocurre se certifica por los dos desempeños realizados.

En este caso es necesario incluir a este profesor/a dos veces en la lista. Una vez por cada estatus.

- **Perfil:** ITINERANTE/ NO ITINERANTE (no dejar vacío)
- **Horas lectivas como tutor:** en caso de ser tutor
- **Horas lectivas como especialista:** en caso de tener alguna especialidad e impartir horas de ella.
 - **CUIDADO , A VECES ENCONTRAMOS SOLICITUDES CON 25 HORAS COMO TUTOR Y 25 COMO ESPECIALISTA Y ESO NO ES POSIBLE (la suma es la que debe ser 25 máx)**

- **Horas lectivas infantil/primaria:** para aquellas personas que imparten clase en los dos niveles hemos articulado un sistema para poder conocer en qué nivel tiene más horas lectivas y ayudar así a las Facultades a la hora de conformar las plazas.
- **Nivel educativo que imparte:** infantil, primaria o infantil/primaria (ambas)
- **Tutoriza a un grupo:** _ sí/no
- **Especialidad que imparte:** No la especialidad que posee, sino la que este curso imparte
- **Si bilingüe seleccionar materia:**
- **Si bilingüe seleccionar idioma:**
- **Observaciones:** incluir si imparte otra materia en idioma extranjero o cualquier aspecto diferente o singular de la docencia del maestro/a.
- **Localidad principal:** este campo está pensado para clarificar dentro de un CRA en qué localidad se imparte el mayor número de horas y ayudar así a definir mejor la plaza de prácticas.

Datos de alumnado participante			
NIVEL	GRUPO	Nº ALUMNOS	DESCRIPCIÓN
			Añadir Ver/Editar Borrar

Ficheros Adjuntos

NO ES NECESARIO CUMPLIMENTAR LOS DATOS DE LOS ALUMNOS

RECUPERAR SOLICITUD

A veces ocurre que hemos hecho la solicitud y después necesitamos cambiarla por algún motivo como puede ser añadir un maestro/a más. En este caso nos hemos encontrado otros años que algunos centros lo que hacen crear una solicitud nueva añadiendo todos los datos

No es necesario crear una nueva solicitud, basta con modificar la anterior.

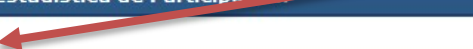
Para ello seguiremos estos pasos:

En la pantalla inicial debemos clicar en recuperar solicitud creada

Solicitudes

Convocatorias en el último año

Estadística de Participación

[Crea solicitud nueva](#) |
 [Recuperar solicitud grabada](#) |
 

Crear nueva solicitud - Convocatorias en plazo

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	Fecha Fin Plazo	
LELD202021	Programa Luzía Dueso	30-09-2020	
LEJM202021	Programa Jesus Moncada para la difusión del catalán y sus modalidades lingüísticas	30-09-2020	Mo Mod.
FPMA202021	MÁSTER DE SECUNDARIA. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRÁCTICAS.	30-09-2020	Solicit Consentimiento inform
FPGC202021	INSCRIPCIÓN CENTROS Y MAESTROS TUTORES DE GRADO DE MAGISTERIO.	21-09-2020	
FPDI202021	DIPLOMA DE FP. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRACTICAS.	15-09-2020	

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Aparece entonces un listado de todas las que se han hecho de los diferentes programas y modificaremos aquella que corresponda

Clicaremos en el texto que pone FPGCXXXXXX

Solicitudes			
Convocatorias en el último año Estadística de Participación			
Crea solicitud nueva Recuperar solicitud grabada			
Conectado: 50000			
Recuperar solicitudes grabadas previamente			
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	FECHA GRABACIÓN	IMPRIMIR
FPGC2020210002	INSCRIPCIÓN CENTROS Y MAESTROS TUTORES DE GRADO DE MAGISTERIO.	3/09/20	

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Una vez dentro modificaremos lo que sea necesario y sobre todo le daremos al final a grabar.

Datos de la solicitud

Título: MÁSTER DE SECUNDARIA. INSCRIPCIÓN CENTROS Y TUTORES DE PRÁC

2º e-mail del centro:

Solicitará certificación ACPUA: ☐

Fecha de claustro:

Fecha de Consejo escolar:

Resumen / Observaciones:

Datos de económicos

Profesores y responsables de la solicitud

NIF	NOMBRE	PERFIL	ESTATUS
Añadir Ver/Editar Borrar			

Otros profesores que participan (Nº):

Otras personas que participan (Nº):

Datos de alumnado participante

NIVEL	GRUPO	Nº ALUMNOS	DESCRIPCIÓN
Añadir Ver/Editar Borrar			

Ficha de roles

NOMBRE	DESCRIPCIÓN
Añadir Borrar	

© Gobierno de Aragón. Todos los derechos reservados.

Servicio de Formación e Innovación
Gobierno de Aragón
Parque empresarial Dinamiza
Avenida Ranillas, 5, D 3ª planta
50018 Zaragoza
Tfno.: 976 714000

RESUMEN PUNTOS IMPORTANTES

- **Acceso:**
 - Usuario/contraseña la tiene el centro
 - Si no se recuerda:
 - 1º intentar recuperar contraseña
 - 2º resetear contraseña (llamada o mail a nosotros)
- Estatus: si un cofo/miembro de ED quiere ser además maestro-tutor hay que **añadirlo dos veces**.
- En Perfil hay que poner itinerante/no itinerante (**nunca dejarlo vacío**)
- En observaciones se puede indicar características concreta de la plaza como horas de bilingüismo, participación en programas, ...
- Si se realiza en varios momentos hay que **recuperar solicitud**

- Cuando alguien imparte dos niveles , la suma de infantil y primaria **=< 25**

**Horas lectivas semanales como
tutor.: 16.0**

**Horas lectivas semanales como
especialista.: 9.0**

Horas lectivas infantil: 0.0

Horas lectivas primaria: 16.0

Nivel educativo que imparte. : INFANTIL Y PRIMARIA

Tutoriza a un grupo. : Sí

Especialidad que imparte. : MÚSICA

Si bilingüe seleccionar materia. :

Si bilingüe señalar idioma. :

OBSERVACIONES :

Si bilingüe señalar idioma. :

OBSERVACIONES :

- Cuando alguien tutoría y además imparte una especialidad suma **=< 25**

CONSULTAS y DUDAS: formacionprofesorado@aragon.es